

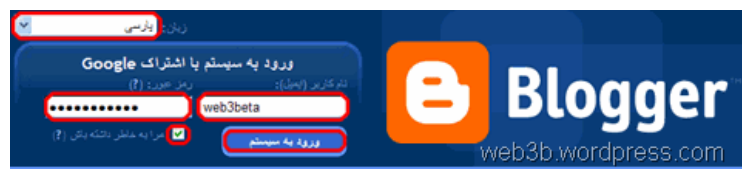
به نام خدا

راهنمای نوشتن مطلب در سایت دانشجویان مدیریت دانشگاه گیلان

www.baazkhord.com

ابتدا نیاز به یک ایمیل در gmail دارید. اگر جیمیل ندارید به آدرس www.gmail.com بروید و بروی **create new Account** کلیک کنید و یک حساب جیمیل بسازید.

برای ورود به آدرس www.blogger.com بروید و نام کاربری و رمز ورود جیمیل خود را وارد کنید.



در صفحه ای که باز میشود برای نوشتن مطلب جدید بروی "پیام جدید" کلیک کنید.



۱- ارسال پیام:

الف. **پیام جدید**: مطلب مورد نظر را نوشته، برای مطلب خود عنوانی وارد کرده و روی «انتشار پیام» کلیک کنید تا در وبلاگ منتشر شود. امکانات ویرایشی بلاگر شبیه ویرایشگرهای متن همچون ورد میباشد. با نگه داشتن نشانگر موس روی هر کدام از دکمه ها، توضیحات مختصری در مورد عملکرد آن دکمه نمایان خواهد شد. با فشردن «گزینه های ارسال» امکانات بیشتری در اختیار

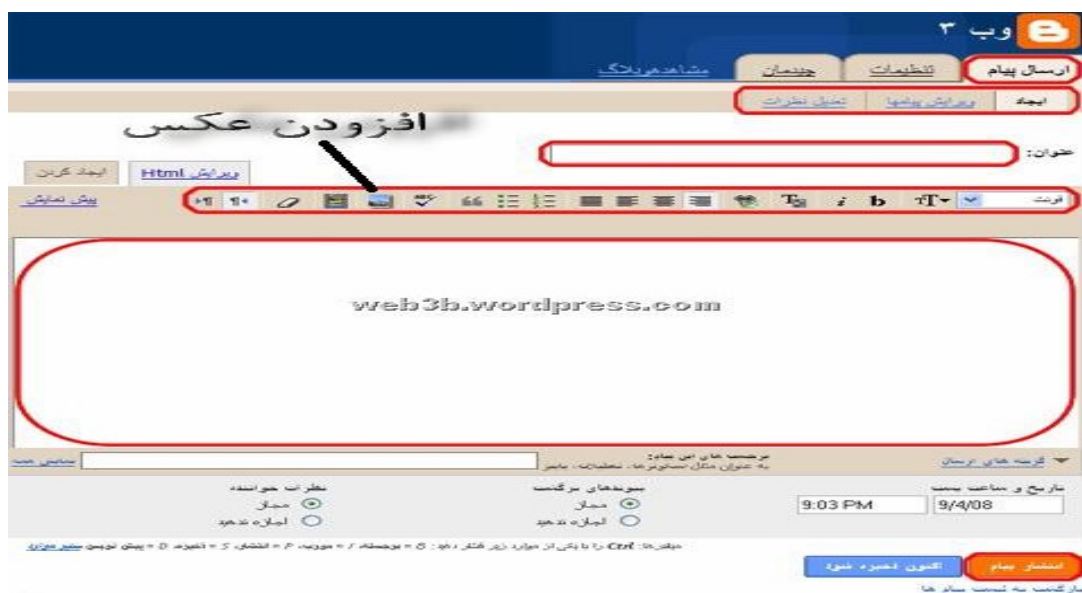
خواهید داشت. از «نظرات خواننده» تعیین میکنید که کاربران مجاز به گذاردن دیدگاه برای آن مطلب باشند یا خیر

بعد از نوشتن مطلب با کلیک روی «اکنون ذخیره شود» مطلب را ذخیره کنید تا بعد از بازبینی منتشر شود.

۲- **ب. ویرایش پیامها:** تنظیمات، اطلاعات و کامتهای هر یک از نوشته ها در دسترس هستند. میتوانید نوشته ها را ویرایش یا حذف کنید یا تنظیمات آنها را تغییر دهید. پیش نویسها؛ مطالبی هستند که ذخیره شده بدون اینکه منتشر شده باشند، برنامه ریزی شده ها؛ مطالبی هستند که برای انتشار خودکار در آینده تنظیم شده اند. منتشر شد؛ مطالب منتشر شده میباشند.

۳- **ج. تعدیل نظرات:** بر نظرات مدیریت کنید. کامنت های بررسی نشده را منتشر (تایید) یا رد (حذف) کنید. برای مشاهده ی تفکیک شده ی نظرات مربوط به هر مطلب، روی «نام پیام» در مقابل ترتیب بندی کلیک کنید.

- عنوان مطلب را فراموش نکنید.
- لطفاً مطلب را خودتان منتشر نکنید، چون ممکن است نیاز به لینک و یا فایل داشته باشد. بعد از نوشتن بروی «**اکنون ذخیره شود**» کلیک کنید.



چند نکته :

- ۱- به دلیل اینکه شما به طور مداوم به اینترنت دسترسی ندارید، پیشنهاد میکنم که اول مطلب مورد نظر خود در Microsoft Word نوشته و بعد آنرا در کادر بالا در بلاگر کپی کنید، فونت نوشته خود را روی Tahoma وسایز آنرا ۹ انتخاب کنید. با این کار دیگر نیازی به ویرایش متن در بلاگر نیست
- ۲- اگر میخواهید در مطلب خود عکسی قرار دهید، بروی آیکن آن (عکس بالا) کلیک کنید و سپس عکس مورد نظر را از هارد خود انتخاب کنید .
- ۳- اگر قصد دارید جزوه، نمونه سوال، مقاله و ... را به مطلب خود ضمیمه کنید انرا به آدرس های Mail.1abbas@gmail.com و یا info@1abbas.ir ایمیل کنید تا فایل مورد نظر را برایتان آپلود کنم و لینک آنرا در مطلب بگذارم، فقط در ایمیل ذکر کنید که آن فایل مربوط به کدام مطلب است.

Sincerety yours!
Abbas Ghorbani

This document was created with Win2PDF available at <http://www.daneprairie.com>.
The unregistered version of Win2PDF is for evaluation or non-commercial use only.